

中华人民共和国新闻出版行业标准

CY/T 101.7—2014

新闻出版内容资源加工规范 第7部分：数据交付

Specification of content resource processing in press and publication—
Part 7: Data delivery

行业标准信息服务平台

2014-01-29 发布

2014-01-29 实施

中华人民共和国国家新闻出版广电总局 发布

目 次

前言	I
1 范围	1
2 术语和定义	1
3 交付管理保障体系	2
3.1 保障体系构成	2
3.2 制度保障	2
3.3 条件保障	2
3.4 技术保障	2
3.5 品质保障	2
4 交付管理基本流程	3
5 交付目标与需求管理	3
5.1 管理要素构成	3
5.2 原始资料状况	3
5.3 加工范围和数量	3
5.4 加工规格	3
5.5 加工质量	3
5.6 加工周期	3
5.7 交付方式	4
5.8 管理过程	4
6 成品数据交付	4
7 交付成果物	4
7.1 交付数据	4
7.2 交付文档	4
7.3 物理件	4
8 交付过程持续改进	4
8.1 交付过程持续改进说明	4
8.2 规划	5
8.3 实施	5
8.4 检查	5
8.5 改进	5
9 数据维护服务	5
参考文献	6

前 言

CY/T 101《新闻出版内容资源加工规范》分为以下 10 个部分：

- 第 1 部分：加工专业术语；
- 第 2 部分：数据加工与应用模式；
- 第 3 部分：数据加工规格；
- 第 4 部分：数据加工质量；
- 第 5 部分：资料管理；
- 第 6 部分：数据管理；
- 第 7 部分：数据交付；
- 第 8 部分：图书加工；
- 第 9 部分：报纸加工；
- 第 10 部分：期刊加工。

本部分为 CY/T 101 的第 7 部分。

本部分由中华人民共和国国家新闻出版广电总局科技司提出。

本部分由全国新闻出版信息标准化技术委员会归口。

本部分起草单位：方正国际软件有限公司、北京拓标卓越信息技术研究院、新闻出版总署信息中心。

本部分主要起草人：赵海涛、周长岭、安秀敏、刘成勇、蔡京生、周卫国、吴治强、张沫。

行业标准信息服务平台

新闻出版内容资源加工规范 第7部分：数据交付

1 范围

CY/T 101 的本部分规定了新闻出版内容资源数字化加工中的数据交付管理保障体系、交付管理基本流程、交付目标与需求管理、成品数据交付、交付成果物、交付过程持续改进和数据维护服务等方面的要求。

本部分适用于新闻出版内容资源的数字化加工及电子资源的制作和应用。

2 术语和定义

CY/T 101.1-2014 中所界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

2.1

新闻出版内容资源 press and publication content resource

新闻出版领域内任意形式、任何粒度的内容及其他有价值的资源。

[CY/T 101.1-2014, 4.1.1]

2.2

委托方 distributor

委托数据加工处理的单位或个人。

[CY/T 101.1-2014, 7.2.1]

2.3

加工方 processing vendor

承接数据加工处理的单位或个人。

[CY/T 101.1-2014, 7.2.2]

2.4

标准作业指导书 Standard Operation Procedure ;SOP

作业指导书

用以指导某个具体过程技术性细节描述的可操作性文件。

[CY/T 101.1-2014, 5.1.6]

2.5

品质保障 quality assurance

确保从需求管理阶段起至最终交付，在整个生命周期内保有相应质量的措施与活动。

[CY/T 101.1-2014, 7.2.3]

2.6

成品数据 finished data

已经完成全部数据处理过程且符合预先设定的规格和质量要求，可实现交付的最终数据形态。

[CY/T 101.1-2014, 7.1.1]

2.7

持续改进 continuous improvement

采用 PDCA 循环（Plan-Do-Check-Adapt）方式对交付过程连续不断的改进和完善，以持续提高交付质量、改进交付周期，并降低交付成本的交付行为。

[CY/T 101.1-2014, 7.2.4]

3 交付管理保障体系

3.1 保障体系构成

加工方应建立交付管理的保障体系以确保交付的稳定和成功。交付管理保障体系如图 1 所示。

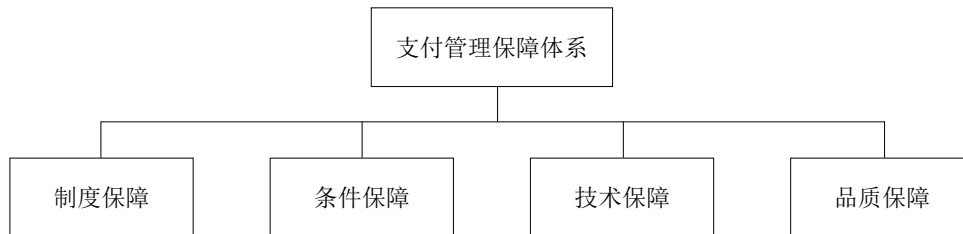


图 1 交付管理保障体系

3.2 制度保障

加工方应具备交付管理的制度体系，包括：

- a) 规章制度；
- b) 工作规范；
- c) 作业流程和及作业指导书；
- d) 工作报表模板。

3.3 条件保障

加工方应具备可支撑交付工作的各类生产力资源和生产条件，包括：

- a) 具备经验的交付管理团队和作业人员团队；
- b) 网络、存储及计算机等设施设备；
- c) 原始资料状况的甄别整理能力；
- d) 技术方法、工艺和操作流程；
- e) 质量检测经验和能力；
- f) 工作场地和环境。

3.4 技术保障

加工方应具备可量化管理过程、解决技术问题、提高技术水平的技术手段和能力，包括：

- a) 具备经验的技术团队；
- b) 专业技术储备；
- c) 可实时进行过程信息管理的平台；
- d) 及时发布和更新标准作业指导书；
- e) 不断通过技术手段提升过程操作效率的能力。

3.5 品质保障

加工方应具备完善的品质保障体系，包括：

- a) 品质保障制度体系；
- b) 具备经验的品质保障团队；
- c) 与目标和需求匹配的质量管理方针；
- d) 质量管理流程；
- e) 质量检测方案；
- f) 实时质量回溯及持续改进能力。

4 交付管理基本流程

交付管理是对从数据加工开始到成品数据交付完成的全过程进行管理，交付管理各个主要阶段的目标和成果物包括：

- a) 确定数据加工团队及职责，形成相应的管理文档；
- b) 确定交付目标及需求，形成加工需求文档，在需求发生变化时及时更新；
- c) 确定质量管理方针，形成质量管理办法文档，明确数据质量要求、检测方法、返工流程等，质量管理应根据质量改善情况持续更新；
- d) 确定并验证生产工艺，形成数据加工工艺文档，在需求发生变化时及时更新；
- e) 确定作业指导书，根据生产工艺编写各环节的作业指导书文档，包括加工规则、操作方法和操作技巧等内容，当工艺发生变化时及时更新；
- f) 制定生产实施计划，形成生产计划文档，明确生产阶段和目标；
- g) 在生产实施过程中，每周形成生产周报文档，汇总阶段产能和质量情况，分析与生产计划的偏离情况及改进方法等；
- h) 阶段 / 整体交付，形成项目交付报告，汇总交付数据的基本情况，包括交付量、交付日期和双方交接信息等。

5 交付目标与需求管理

5.1 管理要素构成

数据加工的原始资料状况，以及数据加工的范围和数量、规格、质量、周期、交付方式等是数据加工交付目标与需求的基本管理要素，如图 2 所示。

数据交付目标与需求应明确清晰地体现在加工需求文档中。在数据加工过程中，当管理要素的实际情况发生变化或出现差异时，委托方应及时更新加工需求文档，并重新确定数据加工的成本预算。

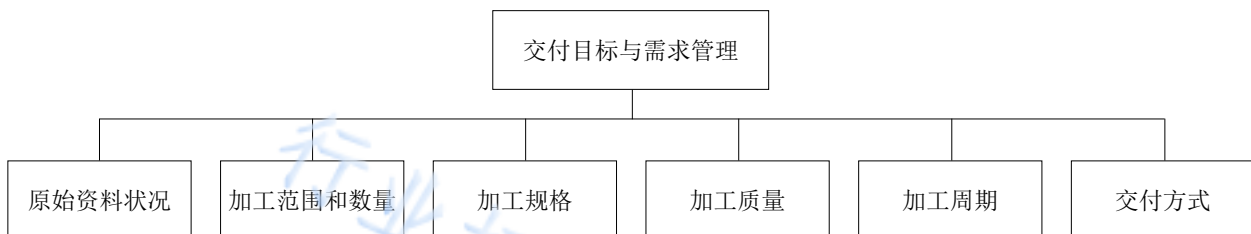


图 2 交付目标与需求基本管理要素

5.2 原始资料状况

委托方应对加工资料的基本保存状况以及原质量负责，因原资料保存与质量不符合数据加工要求时，应重新确定此部分资料的交付目标与需求。

5.3 加工范围和数量

委托方应明确数据加工资料的详细范围和数量。

5.4 加工规格

委托方应明确数据加工规格，并提供详细的规格说明文档。

5.5 加工质量

委托方应明确数据加工的详细质量要求。

5.6 加工周期

委托方应明确数据加工的总体周期和阶段目标。

5.7 交付方式

委托方应明确交付方式，包括交付节点以及验收方案等。

5.8 管理过程

交付管理的一般过程包括：

- a) 需求分析和目标确定。委托方盘点原始资料状况，确定数据加工的范围和数量、周期、交付方式等目标，明确详细的数据加工规格和质量要求，以文字描述及示例的方式清晰、准确、无歧义的定义需求并形成加工需求文档，作为数据加工处理的唯一依据；
- b) 需求变更。数据加工过程中出现需求变化、细化、增加或删除时应及时进行需求变更，并更新至加工需求文档，经确认后执行；
- c) 目标调整。当出现重大的交付目标与需求变化时，应重新进行需求分析和目标确定。

6 成品数据交付

成品数据交付可分为阶段交付和整体交付 2 种方式，交付流程如下：

- a) 加工方提交交付成果物；
- b) 委托方接收交付成果物；
- c) 双方签署数据交付交割单；
- d) 委托方在约定时间内核查数据的完整性和有效性并给出反馈，通常在 7 天内；
- e) 委托方在约定时间内核查数据的规范性和准确性并给出反馈，通常在 30 天内；
- f) 交付成果物满足加工需求文档的要求，委托方及时出具交付数据验收报告；
- g) 交付成果物不符合加工需求文档的要求，加工方应及时修改数据并再次提交。

7 交付成果物

7.1 交付数据

成品数据交付要求应包括：

- a) 交付方式；
- b) 存储介质；
- c) 存储结构；
- d) 命名体系；
- e) 数据实体。

7.2 交付文档

数据交付时的辅助性文档包括：

- a) 交付报告；
- b) 交付数据清单；
- c) 交付物理件清单；
- d) 交付接收单；
- e) 质量检验报告。

7.3 物理件

在完成成品数据交付后应归还相应的物理件（附清单），并按照规定要求进行包装及运输。

8 交付过程持续改进

8.1 交付过程持续改进说明

大型或持续的数据加工工作通常以时间点或完成的数据量为划分依据，实现分阶段持续交付，并通过对交付过程的持续改进，逐步提高阶段交付的能力和水平。持续改进分为规划、实施、检查、改

进 4 个环节，并形成闭环运转。

8.2 规划

确定在约定的时间内交付成品数据的数量、交付策略及计划，包括：

- a) 交付节点及计划；
- b) 人力资源配置计划；
- c) 生产工艺设计及调整策略；
- d) 质量检验及调整策略；
- e) 生产计划及调整策略。

8.3 实施

按照计划实施数据加工并按计划交付数据。

8.4 检查

在实施过程中通过对比分析规划目标及实际完成情况之间的差异，确定工作的改善方案。

8.5 改进

执行改善方案，通过持续改进动态调整规划和实施过程，不断提高交付能力和水平。

9 数据维护服务

数据交付验收完成后，加工方在一定时间范围内按加工需求文档要求提供数据质量的维护服务，包括：

- a) 特殊数据服务。当数据出现大面积损坏或重点内容发现关键错误等情况时，需要紧急修复或修改数据，通常响应时间在 24h 内。
- b) 常规数据服务。数据在使用过程中发现非重要或非关键的错误时，按批次由加工方进行完善性修改，通常响应时间在 7 天内。

行业标准信息服务平台

参考文献

[1] CY/T 101.1-2014 新闻出版内容资源加工规范 第1部分：加工专业术语

行业标准信息服务平台